

CURRICULUM PROFESSIONALE¹

Cognome e Nome: Paradiso Carla
Profilo professionale e di ruolo: Funzionario legislativo legale CR_ Funzionario legislativo di Assemblea
Matricola: 10968

TITOLI E/O REQUISITI CULTURALI²

Diploma di Studio più elevato posseduto	Diploma di laurea in Scienze Politiche (vecchio ordinamento) presso la Facoltà "Cesare Alfieri" dell'Università di Firenze, anno accademico 1988/1989
Abilitazione professionale	
Altro titolo (se attinente)	- Master post laurea in "Scienza della legislazione" presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Pisa, anno accademico 1999/2000; - Corso di perfezionamento "La buona qualità della normazione" presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Firenze (2009)

ESPERIENZA professionale degli ultimi 5 anni nella cat.D³

Periodo (da - a)	Dal 01/01/2017 a tutt'oggi
Ente ⁴	Servizio di ruolo presso la Regione Toscana. Segretariato generale del Consiglio regionale. Direzione di area Assistenza istituzionale Settore di assistenza giuridico legislativa (in precedenza il settore era denominato "Assistenza legislativa e consulenza giuridica in materia istituzionale. Biblioteca e documentazione").

¹ Le dichiarazioni rese nel curriculum devono essere effettuate in modo tale da consentirne la puntuale verifica presso la Regione ed altri enti o soggetti detentori delle informazioni oggetto delle dichiarazioni.

² Sono i titoli e/o requisiti culturali richiesti per la partecipazione o quelli ulteriori che si ritengono attinenti alla posizione.

³ Compilare un box per ogni periodo di lavoro e funzione. Riportare solo le esperienze lavorative degli ultimi **5 anni**, che hanno attinenza con la PO per cui si presenta domanda, facendo riferimento alla Sez. II "Elementi oggetto di valutazione" lett. C) della SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO, descrivendo l'attività nei suoi punti essenziali e specificandone le relative competenze tecniche e organizzative/comportamentali agite.

⁴ Nel caso di esperienze lavorative in Regione Toscana specificare la struttura dirigenziale di riferimento.

<p>Ruolo ricoperto (PO, dirigente, posizione apicale)</p>	<p>Dal 1° novembre 2019 a tutt'oggi titolare dell'incarico di posizione organizzativa (n. 24) "Raccolta normativa, rapporti sulla legislazione, qualità della legge, referendum e proposte di legge di iniziativa popolare", livello 1.</p> <p>Dal 1° gennaio 2016 al 30 ottobre 2019 titolare dell'incarico di posizione organizzativa alta professionalità (n. 24) "Raccolta normativa, rapporti sulla legislazione, protezione dati personali, referendum e proposte di legge di iniziativa popolare".</p> <p>Dal 1° giugno 2008 al 31 dicembre 2015 titolare dell'incarico di posizione organizzativa alta professionalità "Assistenza per la qualità della normazione, per il coordinamento e la raccolta dei testi normativi, collaborazione per l'assistenza giuridico-legislativa".</p>
<p>Descrizione delle attività svolte</p>	<p><u>Per la Raccolta normativa:</u> Attività di supporto giuridico e attività di coordinamento delle attività relative alla gestione e implementazione della banca dati Raccolta normativa. Supporto al lavoro dei colleghi in merito all'inserimento degli atti nella RN e della redazione dei testi coordinati, multi vigenza, note ecc. Rapporti con il settore informatico e rapporti con la ditta per la manutenzione del sito e della piattaforma della banca dati. Eventuale partecipazione a progetti nazionali e interregionali a carattere giuridico-normativo (portale nazionale delle norme ecc.).</p> <p><u>Per il rapporto sulla legislazione:</u> Supporto all'attività di indirizzo e di preparazione del rapporto; attività di studio e di analisi connesse alla redazione della relazione sulla produzione normativa; coordinamento delle attività necessarie alla pubblicazione del volume e alla sua presentazione (schede, relazioni, collazione testi, ecc.).</p> <p><u>Per il rapporto sullo stato della legislazione pubblicato dalla Camera dei Deputati:</u> Collegamento con la Camera dei Deputati e con la Conferenza dei Presidenti delle assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome; partecipazione alle riunioni per l'elaborazione e la revisione del questionario parlamentare; attività di analisi e altre attività di raccordo connesse alla raccolta dei dati e delle informazioni da trasmettere all'ufficio studi della Camera; collegamento con i colleghi del Consiglio e con i colleghi della Giunta regionale.</p> <p><u>Per l'Osservatorio legislativo interregionale (OLI):</u> Attività per il funzionamento dell'OLI e del collegio</p>

	<p>direttivo (organizzazione delle riunioni, collegamento con i relatori, collegamento con le Regioni e le Province autonome, in particolare gli uffici legislativi; collegamento con gli uffici della Giunta regionale toscana che supportano l'attività dell'OLI, altre attività varie necessarie al funzionamento OLI); attività legate alla funzionalità del sito OLI; attività di analisi e ricerca all'interno delle attività OLI anche con la partecipazione a gruppi di lavoro.</p> <p><u>In materia di tecniche legislative</u>, qualità della legislazione e documentazione giuridica: assistenza all'articolazione di riferimento, alle commissioni e agli altri organi consiliari, agli organismi istituiti presso il Consiglio; attività di studio e di elaborazione anche in collaborazione con gli altri colleghi; contatti con la Camera dei Deputati e con istituti di ricerca.</p> <p><u>In relazione alle proposte di legge di iniziativa popolare e referendum</u>: assistenza al dirigente e svolgimento dei vari adempimenti previsti dalla normativa (ricevimento delle proposte, predisposizione della modulistica, verifica delle firme e della documentazione necessaria alla conclusione del procedimento).</p>
Competenze tecniche ⁵	<p>Conoscenza dell'ordinamento europeo, nazionale e regionale di riferimento, tecnica legislativa, principi e tecniche relativi alla qualità della legge e all'interpretazione delle norme, legimatica, analisi e gestione documentale. Conoscenza delle banche dati giuridico legislative. Tecniche di redazione e semplificazione degli atti amministrativi. Strumenti applicativi informatici di base e applicativi specifici della Regione.</p>
Competenze organizzative/comportamentali esercitate ⁶	<p>Nell'ambito delle attività descritte sono state acquisite ed esercitate elevate competenze organizzative e gestionali nell'ambito dell'assistenza giuridico - legislativa, caratterizzate da pluralità di competenze tecniche e giuridiche e dalla gestione e coordinamento di unità di personale, nonché da eterogeneità dei rapporti interni ed esterni alla Regione, dai rapporti con le altre regioni e province autonome e con organi statali.</p>

ALTRE INFORMAZIONI ⁷	Partecipazione al corso di formazione in materia di diritto dell'Unione europea e finanza regionale
--	---

⁵ Le competenze tecniche sono quelle riferite alla Sez. II Elementi oggetto di valutazione" lett. A) della SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO

⁶ Le competenze organizzative/comportamentali sono quelle riferite alla Sez. II "Elementi oggetto di valutazione" lett. B) della SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO

	<p>(organizzato dell'Osservatorio legislativo interregionale con il patrocinio della Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome) (marzo -maggio 2018)</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipazione ad ulteriori corsi di formazione inerenti l'incarico da attribuire i cui attestati si trovano nel fascicolo del personale - responsabile del gruppo di lavoro "Per l'applicazione del manuale unificato di drafting e la sperimentazione di una lista di regole applicabili d'ufficio", (istituito a far data dal marzo 2002 e fino a tutto il 2005, con decreto n. 13/2002, prorogato con i decreti 68/2002, 2/2004, 11/2005); - responsabile gruppo di lavoro "Per il presidio dell'applicazione e la verifica del manuale regionale unificato di drafting", (istituito con decreto 51/2006 a far data dall'agosto 2006 e fino a giugno 2007); - responsabile operativo del gruppo di lavoro nazionale "Per la revisione del manuale regionale di drafting nazionale" (lettera di istituzione del gdl della Conferenza dei presidenti delle assemblee legislative regionali e delle province autonome in data 5 giugno 2006. Il gruppo ha funzionato fino al 31.12.2007); <p><u>Partecipazione al gruppo di lavoro</u> per le formule di citazione degli atti normativi e le formule normative standardizzate (anno 2014)</p> <p><u>Partecipazione ai seguenti gruppi di lavoro dell'Osservatorio legislativo interregionale (OLI):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gruppo di lavoro per la revisione delle regole di tecnica legislativa (2001-2002); - Gruppo di lavoro per l'elaborazione di un rapporto annuale sulla legislazione (2003); - Gruppo di lavoro per l'elaborazione di formule standardizzate delle disposizioni normative di uso ricorrente nella legislazione regionale (2003); - Gruppo di lavoro per l'individuazione dei significati e delle procedure degli atti di accorpamento delle norme (2004); - Gruppo di lavoro sull'attuazione degli statuti regionali (2006); - Gruppo di lavoro sulle banche dati regionali (2015 - 2017), il gruppo di lavoro è stato coordinato da Mauro Ceccato del Consiglio della Provincia autonoma di Trento che ha esposto i risultati dell'indagine nella riunione dell'Osservatorio del 16 - 17 febbraio 2017. <p>Inoltre partecipazione al:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gruppo di lavoro "La qualità della normazione e la redazione delle leggi" nell'ambito della rete REI (Rete per l'eccellenza dell'italiano istituzionale), istituito presso la Commissione europea (2007- 2009)
--	---

Pubblicazioni dell'Osservatorio legislativo interregionale (OLI):

- La situazione organizzativa e del personale degli uffici legislativi delle regioni – i consigli regionali - (settembre e dicembre 1997)
- Regole di uniformità redazionale e indice di qualità della legge: l'esperienza del Consiglio regionale toscano (presentazione dei lavori del gruppo di lavoro: guida per l'applicazione del manuale unificato di drafting) (dicembre 2003)
- La qualità della legislazione nei regolamenti interni dei consigli (settembre 2007)
- Analisi delle schede di rilevazione degli atti di accorpamento delle norme (redazione in collaborazione Paradiso – Iannucci) in Individuazione dei significati e delle procedure degli atti di accorpamento delle norme", a cura del gruppo di lavoro OLI, 2004;
- La l.r. Toscana 55/2008: la prima legge regionale in materia di qualità della normazione, in Qualità della legislazione: l'attuazione delle norme statutarie e la prima legge regionale sulla qualità della normazione, "Ordinamenti regionali: innovazioni dopo la riforma del titolo V e attuazione dei nuovi statuti" (febbraio 2009)

Altre pubblicazioni

- La semplificazione del quadro normativo in Regione Toscana, (con relativo intervento) al seminario nazionale di studio "Formazione per le tecniche legislative" Torino 17 e 18 giugno 1999, atti in Iter legis, anno III, novembre – dicembre 1999;
- L'uso delle tecniche legislative nell'esperienza delle regioni (in collaborazione Paradiso- Campana) in Il ruolo delle assemblee elettive, vol. II ed. Giappichelli, 2001
- Il tecnico legislativo: ruolo e profilo, in Il ruolo delle assemblee elettive, vol. II ed. Giappichelli, 2001;
- La parte terza del manuale: la struttura degli atti normativi con particolare attenzione alle disposizioni transitorie, nell'edizione commentata del Manuale "Regole e suggerimenti per la redazione dei testi normativi" pubblicato nel maggio 2019 dal Consiglio regionale della Toscana.

Pubblicazioni sul web ed interventi ai relativi convegni:

- "Indice di qualità sulle leggi in atti della Quarta giornata della Rete di eccellenza dell'italiano istituzionale (Commissione europea REI, Padova, 29 ottobre 2007)
- "Presentazione del manuale regionale unificato", in atti della Settima giornata della Rete di eccellenza dell'italiano istituzionale (Commissione europea, Roma, 24 aprile 2009), "Il linguaggio e la qualità delle leggi. Le regole per la redazione dei testi normativi a confronto"
- "L'indice di qualità del Consiglio regionale della

	Toscana" intervento al Seminario ITTIG "Testi normativi: tecniche di valutazione", Firenze, 18 giugno 2013
--	--

Data 13 ottobre 2022