



CURRICULUM PROFESSIONALE

Cognome e Nome: Rappocciolo Francesco
Profilo professionale e di ruolo: Funzionario supporto organi e organismi consiliari – funzionario supporto organi e organismi consiliari
Matricola: 15985
Settore Assistenza generale alla Commissione di controllo, al CDAL, alla Copas e al Parlamento degli studenti Dal 1 giugno 2017 titolare dell'incarico di posizione organizzativa "Assistenza alla Consulta per la denominazione dei beni regionali e all'Osservatorio consiliare sulla Città metropolitana di Firenze e sul riordino delle funzioni provinciali

TITOLI E/O REQUISITI CULTURALI

Diploma di Studio più elevato posseduto	Diploma maturità di Ragioniere e Perito commerciale conseguito presso ITCS "A. Genovesi" di Firenze
Abilitazione professionale	Al commercio e iscrizione al R.E.C. della Camera di Commercio di Firenze dal novembre 1991
Altro titolo (se attinente)	

ESPERIENZA professionale degli ultimi 5 anni nella cat.D

Periodo (da - a)	Dal 14/12/2010 al 20/09/2015
Ente	Regione Toscana – Consiglio Regionale (Settore assistenza generale alle Commissioni permanenti, speciali e d'inchiesta)
Ruolo ricoperto (PO, dirigente, posizione apicale)	
Descrizione delle attività svolte	Funzionario di supporto agli organi e organismi consiliari, in particolare alla VI Commissione



REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

	"Territorio e ambiente" con compiti di istruttoria degli atti di urbanistica, di enti e aziende dipendenti, dei beni paesaggistici e ambientali, protezione della natura; assistenza ai lavori della commissione con verbalizzazione delle sedute, cura della corretta applicazione delle regole e dei suggerimenti per la redazione dei testi normativi, il monitoraggio dell'attuazione dei provvedimenti e degli atti di indirizzo e la partecipazione al rapporto della legislazione
--	--

Periodo (da - a)	21/09/2015 ad oggi
Ente	Regione Toscana – Consiglio Regionale (già Settore Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza generale all'Autorità per la partecipazione, al CdAL, alla CoPAS, alla CPO e alla Commissione di Controllo), Settore Assistenza generale alla Commissione di Controllo, al CdAL, alla CoPAS, al Parlamento degli studenti.
Ruolo ricoperto (PO, dirigente, posizione apicale)	
Descrizione delle attività svolte	Predisposizione delle osservazioni di coerenza con la programmazione regionale sugli atti assegnati alle Commissioni in particolare alla Commissione istituzionale Politiche europee e affari internazionali, anche con redazioni di relazioni da presentare in aula e cura dei rapporti con le istituzioni UE e gli altri organismi internazionali. Funzioni di segreteria tecnica della Consulta per la denominazione dei beni regionali (o.d.s. n. 18 del 20.06.16)

Competenze tecniche	Normativa: conoscenza ordinamento regionale, nazionale e comunitario di riferimento, tecnica legislativa, tecniche di drafting. Coordinamento dei testi normativi. Organizzazione del lavoro: organizzazione e programmazione delle attività. Comunicazione e informazione: organizzazione e gestione eventi. Tecniche e strumenti di supporto:
---------------------	--



REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

	analisi e gestione documentale. Tecniche e strumenti di gestione dei livelli di servizio contrattuali. Modelli, strumenti e tecniche di analisi degli impatti delle politiche pubbliche. Tecniche e strumenti di analisi di fattibilità e valutazione alternative. Modelli, strumenti e tecniche di rilevazione, analisi e valutazione esigenze del territorio. Cerimonie e pubbliche relazioni. Organizzazione e gestione eventi.
Competenze organizzative/comportamentali esercitate	Soluzione dei problemi, consapevolezza organizzativa, comunicazione, lavoro di gruppo, adattabilità e flessibilità, iniziativa e miglioramento continuo.

ALTRE INFORMAZIONI	<p>Nomina del Consiglio regionale del 28.12.2000 nel c.d.a. della Fondazione Mediateca Regionale Toscana e riconferma nello stesso Ente con decreto n. 18 del Presidente Consiglio regionale del 14.12.2005.</p> <p>Nel 2004 Nomina di uditore presso la Commissione consiliare "Cultura e sport" del Comune di Firenze.</p> <p>Nel 1990 nomina di membro esterno della Commissione "Servizi educativi" del Consiglio di Quartiere 4 del Comune di Firenze.</p> <p>Dal 2002 al febbraio 2010, in servizio presso l'Ufficio di Gabinetto del Presidente del Consiglio regionale, ha partecipato in prima persona alla programmazione annuale della Festa della Toscana e all'attuazione del programma suddetto tramite la preparazione degli eventi della Festa stessa, oltre ad altri eventi quali: mostre, convegni ed eventi culturali organizzati dalla Presidenza del Consiglio.</p>
---------------------------	--